

SINOP BELEDİYE BAŞKANLIĞI BASIN YAYIN VE HALKL İL İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BASINURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (ENGEÇ SÜRE)
1	Bilgi Edinme	Bilgi edinme Hakkı Kanunu kapsamında başvurulur "Bilgi Edinme Başvuru Formu" doldurularak elektronik ortamda veya posta yoluyla yapılmaktadır.	1 ay
2	BİMER	Vatandaşların belediye ile ilgili şikâyet ve talepleri valilik tarafından yönlendirilir, BİMER internet başvurusuna gelen istek ve şikâyetler elektronik ortamda yada posta ile cevaplandırılır.	15 gün
3	Alo 188	188 şikâyet ve istek hattına gelen telefon istekleri ilgili birimlere iletilir.	1 gün
4	Vatandaşların talepleri ve şikâyetleri	Başvurular sözlü, elektronik ortamda ve posta yoluyla dilekçe olarak alınır	15 gün
5	Belediye çalışanlarının halka elektronik ortam ve yerel basınla duyurulması	Belge istenmez	1 gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :SINOP BELEDİYE BAŞKANLIĞI
sim : smet DAMAROLU
Unvan :Bas. Yay. Ve Halk İlişk. Müd. V.
Adres :Sinop Belediye Başkanlığı
Tel :0368 261 18 44
Faks :0368 261 45 06
E- Posta :info@sinop.bel.tr

İkinci Müracaat Yeri :SINOP BELEDİYE BAŞKANLIĞI
sim :Rahmi BALFAN
Unvan :Belediye Başkan Yard.
Adres :Sinop Belediye Başkanlığı
Tel :0368 261 18 44
Faks :0368 261 45 06
E-Posta : info@sinop.bel.tr